

Inhoudsopgave

Concept notulen

Stukken

NOTULEN van de Algemene Ledenvergadering van de Vereniging van Eigenaren Pieter de Hooch, gehouden op 24 mei 2016 in de Mondriaan zaal van het Museum Quarter Hotel te Amsterdam.

Aanwezig namens het bestuur	: Dhr. A.J.A. Uitterhoeve (voorzitter), : Dhr. H. Groeneveld, : Dhr. F.A. Glastra : Mw. B.B. Tholen
Afwezig namens het bestuur	: Mw. M.J.S. Jurriëns
Aanwezig namens Munnik VVE Beheer	: Dhr. Y. Gouverneur en : Mw. J. van Steijn (notuliste)
Aanwezig aantal stemmen	: 320 van de 527 stemmen

1. Opening

De voorzitter, de heer Uitterhoeve, opent om 20.10 uur de vergadering en heet een ieder van harte welkom.

De heer Gouverneur meldt dat 320 stemmen van de 527 stemmen aanwezig dan wel gemachtigd zijn, dat is voldoende quorum om rechtsgeldige besluiten te kunnen nemen.

2. Mededelingen en ingekomen stukken

- mededelingen

Mevrouw Jurriëns, bestuurslid VvE, is helaas verhinderd.

Zes eigenaren hebben belangstelling getoond voor de parkeerplek welke te koop is aangeboden. Tijdens de pauze zal er een loting plaatsvinden voor het toewijzen van de parkeerplek.

Het bestuur zal het ingetrokken agendapunt over de rookgasafvoerkanalen bespreken tijdens de rondvraag.

- ingekomen stukken

Er is een brief van de heer Scheepens ontvangen welke behandeld zal worden tijdens de rondvraag.

- aan- en aftreden bestuursleden

Zoals vorig jaar al is aangegeven zijn de heer Groeneveld en de heer Glastra aftredend. Mevrouw Scheltens en mevrouw Oosterhuis hebben zich beschikbaar gesteld voor een bestuursfunctie. Beide dames hebben zich schriftelijk geïntroduceerd, welke aan de vergaderstukken zijn toegevoegd. Er zijn geen vragen vanuit de vergadering aan beide dames.

3. Notulen ALV 3 juni 2015

- tekstueel

Geen opmerkingen

- naar aanleiding van

Men vraagt naar de status van de lekkage.

Dit zal besproken worden bij punt 6 van de agenda.

De notulen van 3 juni 2015 worden ongewijzigd goedgekeurd en vastgesteld.

4. Financiën

1) Balans en exploitatie 2015

De penningmeester, de heer Groeneveld, geeft een korte toelichting.

In de schriftelijke toelichting is onder bestemming resultaat 2015, een positief resultaat opgenomen, dit dient echter een negatief resultaat te zijn. Op de balans aan de debetzijde zijn posten te zien welke de banksaldi van de vereniging weergeven. Aan de creditzijde is te lezen dat de reservefondsen zijn afgenomen vanwege uitgave voor onder andere het

schilderwerk, onderhoud lift en reparatiewerkzaamheden aan de schuifpui. Het reinigen van de ventilatie installatie is in 2015 niet uitgevoerd. Dit is begin 2016 uitgevoerd en zal ten laste gebracht worden van de jaarrekening 2016. Het exploitatieresultaat bedraagt €1.574,25,- negatief. De penningmeester stelt voor om het negatieve exploitatieresultaat ten laste te brengen van de algemene reserve.

De heer Van Kats vraagt naar de verdeling kosten inclusief / exclusief parkeerplaats. De heer Gouverneur geeft aan dat het toerekenen van de kosten is vastgelegd in de splitsingsakte. De kascommissie heeft de berekeningen van kosten bekeken en in het verleden is op advies van de kascommissie de verdeling van een aantal posten herzien.

2) Verslag Kascommissie

De kascommissie, de heer Voogdt en de heer Van Etten, hebben de controle uitgevoerd. De kascommissie heeft geen onregelmatigheden aangetroffen en adviseert de vergadering om de jaarrekening 2015 goed te keuren en het bestuur decharge te verlenen voor het gevoerde financiële beleid over 2015. De voorzitter dankt de kascommissie voor hun werkzaamheden.

3) Meerjarenplan en begroting 2016

De heer Groeneveld meldt dat het MJOP in overleg met Munnik is herzien. De post " onderhoud schuifpui" is aan het MJOP toegevoegd. De begroting is aangepast aan de uitgave van het afgelopen jaar, en uitgave grootonderhoud zoals opgenomen in het MJOP. Het voorstel is om de servicebijdrage aankomend jaar gelijk te houden.

4) Voorstel hoogte servicekosten

Zoals hierboven is aangegeven is het voorstel om de servicebijdrage gelijk te houden.

5. Buitenschilderwerk

Eerder is besloten aan de hand van de kwaliteit van het schilderwerk om het buitenschilderwerk gefaseerd uit te laten voeren. Dit jaar worden de volgende werkzaamheden uitgevoerd;

- Terugspringende geveldelen voor- en achterzijde 6^{de} en 1^{de} etage.
- Buitenschilderwerk toegang begaande grond
- Stalenbalk garage ter hoogte van parkeerplaats 63
- Binnenzijde van de hoofdentree
- Corrosieplekken staalwerk achterbalkons en garage

De werkzaamheden worden uitgevoerd door de firma Pover, die na de zomervakantie zullen starten. Het binnenschilderwerk aan de hoofdentree's zal in de wintermaanden worden uitgevoerd vanwege de winterkorting

Mevrouw Wiesman vraagt of de toegangen van de garage in de kelder meegenomen worden met het schilderwerk. Het bestuur heeft de huismeester opdracht gegeven de schilderwerkzaamheden uit te voeren in de kelder.

De heer Hoekert vraagt of het mogelijk is om de pilaren van de gevel in een kleur te schilderen zodat het een kunstwerk wordt. De voorzitter geeft aan dat als men het aanzien van het gebouw zou willen wijzigen hiervoor toestemming gevraagd moet worden aan de architect. Het bestuur is voor het behoud van de huidige uitstraling van het complex en voert daar het onderhoud voor uit.

6. Schuifpuien op de 7^e en 8^e verdieping

In april 2015 zijn de vaste ramen op 13 K vervangen met een hoogwerker. In oktober 2015 zijn er onderhoudswerkzaamheden uitgevoerd aan de schuifpui. Echter konden de werkzaamheden niet bij alle schuifpuien worden uitgevoerd in verband met de defecte gondel en harde wind. Dit zal vanaf september 2016 alsnog gedaan worden. Bij appartement 23K en 23H dienen de vaste ramen vervangen te worden. De heer Bakker geeft aan dat er meteen een melding is gedaan dat de ruit kapot was en deze zou binnen 4 weken vervangen worden. Tot op heden is de ruit niet vervangen. Afgelopen week is er een bedrijf langs geweest om een offerte op te stellen. Het bestuur heeft ten tijde de vergadering de offerte nog niet ontvangen. Zodra de offerte is ontvangen zal er contact opgenomen worden met de betrokken eigenaren, de heer Bakker ende heer Van der Ley.

7. Wataeraanvoer via gemeenschappelijke ruimte

Er is een toelichting met de vergaderstukken meegestuurd. Mevrouw Tholen geeft een korte toelichting. In het modelreglement is vastgelegd dat men geen bouwkundige aanpassingen mag uitvoeren in de algemene ruimtes zonder toestemming van de algemene ledenvergadering. In verband met lekkages van de leidingen is het aanbrengen van een bypass van de meterkast naar appartement noodzakelijk. Bij één appartement is de bypass welke zonder toestemming van de beheerder of bestuur is aangebracht, anders uitgevoerd dan eerder aangebrachte bypasses. Dit was echter de enig redelijke mogelijkheid om de lekkage op te lossen.

Mevrouw Grotenhuis geeft aan dat het bestuur de eigenaren moet verplichten te overleggen met de het bestuur hoe de omleiding van de leidingen aangebracht dienen te worden in verband met de uniformiteit van het complex.

Het bestuur stelt voor om toestemming te verlenen de reeds aangebrachte bypasses goed te keuren en voor de toekomst deze oplossing ook goed te keuren mits deze zoveel mogelijk uit het zicht geplaatst worden en de aanleg vooraf in overleg met het bestuur gebeurt. De voorzitter geeft aan dat de verzekeraar eventuele dure oplossingen waarbij de leidingen niet zichtbaar zijn, niet vergoed.

Een aantal eigenaren vragen of het mogelijk is om een koof om de leidingen te laten aanbrengen zodat de leidingen niet meer zichtbaar zijn. Het bestuur zal dit meenemen.

De heer Van Etten vraagt of men de leidingen niet preventief kan laten omleggen zodat lekkages voorkomen kunnen worden. Dit is niet mogelijk, de verzekering betaald de kosten niet om het preventief op te lossen.

De voorzitter merkt op dat de problemen welke door de lekkages worden veroorzaakt erg vervelend zijn. Men dient in geval van lekkages de hoofdkraan zo spoedig mogelijk dicht te kunnen draaien. De voorzitter verzoekt alle eigenaren daarom om een sleutel van de meterkast af te geven bij de huismeester. Dit zal ook gemeld worden in de nieuwsbrief.

8. Verlichting binnentuin

De kerstverlichting welke in 2013 is aangebracht dient vervangen te worden. Mevrouw Elder-Groeneveld heeft op verzoek van het bestuur onderzoek hiervoor uitgevoerd. Firma Altitude Service kan de kerstverlichting leveren, kosten hiervoor zijn € 5.000,-. Firma Altitude Service zal de kerstverlichting ook aanbrengen.

Mevrouw Collot d'Escury vraagt welk kleur de kerstverlichting gaat worden. De verlichting zal constant brandende witte verlichting worden. Men vraagt of het hotel meebetaald aan de aanschaf van de kerstverlichting. Het hotel heeft hier geen budget voor, maar de kerstverlichting wordt wel aangesloten op het stroomnet van het hotel.

9. Ontwikkeling BV Boerenwetering (KPN gebouw)

Veel leden zijn naar een bijeenkomst geweest van de projectontwikkelaar waar de plannen zijn getoond. De plannen riepen een aantal vragen op. In de splitsingsakte zijn erfdienstbaarheden vastgelegd. Opgenomen is dat in de muur aan het eind van de binnentuin in zijn huidige vorm gehandhaafd moet blijven. Het bestuur heeft hierover juridisch advies ingewonnen en zal dit meenemen tijdens het gesprek met de projectontwikkelaar. Het bestuur is niet enthousiast over de geplande ingang van de parkeergarage o.a vanwege de veiligheid van spelende kinderen. De ingang staat gepland tussen het nieuwe complex en de huisnummers 13. De garage zal uit twee lagen gaan bestaan waar men 78 parkeerplekken worden gecreëerd.

In het bestemmingsplan is opgenomen dat het complex 25 meter hoog mag worden, in de getoonde plannen is de marge van 10% al bij het complex opgenomen, wat overlast veroorzaakt bij de woningen van de twee hoogste etages van de 13 nummers. Deze woningen raken hun ruime uitzicht kwijt.

Het is onduidelijk of de afstand tussen de gebouwen wel voldoende zal zijn om gebruik van de gondel te kunnen maken. Dit is vastgelegd in de erfdienstbaarheid want de gondel is noodzakelijk voor het onderhoud van het complex.

De voorzitter geeft aan dat de plannen welke nu voorliggen, volgens het bestemmingsplan zijn uitgevoerd. Ook de dienstverlening op de begane grond is volgens bestemmingsplan. De aanvraag voor de bouwvergunning is bij de gemeente ingediend maar is nog niet ter visie gelegd., Het bestuur houdt de aanvraag van de vergunningen nauwlettend in de gaten. Er is tevens een aanlegvergunning aangevraagd i.v.m. het grondwaterpeil., Het bestuur is met de volgende punten bezig;

- het bestuur bereidt een gesprek voor met de projectontwikkelaar en gemeente
- het bestuur bereidt de zienswijze voor de ter visie liggende plannen voor
- het bestuur zal bezwaar aantekenen als de plannen ter visie liggen.

Men vraagt of men aan de voorzijde binnen de rooilijn blijft. De bouwgrens van het gebouw blijft binnen de rooilijn, echter het bestemmingsplan staat toe dat de balkons over de rooilijn heen mogen vallen.

Mevrouw Grotenhuis vraagt wat het bestuur verwacht van het gesprek met de projectleider. De voorzitter geeft aan dat men hoopt in overleg er gezamenlijk uit te komen, indien nodig zal het bestuur gaan procederen.

De gemeente zal de aanvraag voor een muur met ramen goedkeuren omdat de gemeente zich houdt aan publiek rechtelijke regels. De regels welke zijn opgenomen in de splitsingsakte over de erfafscheiding zijn privaatrechtelijk. De VvE zal hier zeker tegen gaan procederen.

Voordat de bouw zal aanvangen dient door de ontwikkelaar een nulmeting uitgevoerd te worden voor het complex van de VvE, zodat bij eventuele calamiteiten er bewijsvoering is. Het bestuur vraagt de vergadering mandaat om zo nodig bezwaar te maken tegen het verlenen omgevingsvergunning voor het KPN gebouw.

De vergadering complimenteert het bestuur met de solide aanpak van dit probleem.

Er volgt een korte pauze

11. Rondvraag

- De heer Bakker(23 K) is de gelukkige winnaar van de loting en mag de parkeerplaats aankopen.
- Incidenteel is het mogelijk dat de piramides in de garage lekken. Dit kan schade aan auto's veroorzaken. De piramides zorgen voor lichtinval en luchtcirculatie in de garage daarom is het verwijderen van de piramides geen oplossing. Er is een onderzoek uitgevoerd en de volgende oplossing is hieruit naar voren gekomen, plaatsen van een stalenframe met plexiglas. Dit zal in het najaar uitgevoerd gaan worden.
- Het bestuur heeft een rapport met voorstel over de rookgasafvoerkanalen voor de vergadering rondgestuurd naar de eigenaren. Het bestuur is door de heer Janssen erop gewezen dat volgens zijn installateur de verstrekte informatie niet correct was. Na een gesprek met deze installateur heeft het bestuur daarop besloten om dit agendapunt terug te trekken. De heer Van Kats vraagt of het bestuur Vereniging Eigen Huis hiervoor heeft benaderd. Dit is niet gebeurd, het bestuur zal Vereniging Eigen Huis alsnog hierover benaderen. Men geeft aan dat het bestuur geen second opinion had moeten vragen bij een leverancier maar dat men hier een onafhankelijke partij voor had moeten benaderen. Het bestuur geeft aan dat er geen offerte is opgevraagd voor het uitvoeren van werkzaamheden uitsluitend voor het doen van een inspectie. Het bestuur heeft over de bevindingen ook contact gehad met Munnik, de heer Gouverneur.

Besloten is om een second opinion aan te vragen. De heer Gouverneur geeft aan dat ook Vereniging Eigen Huis adviseert onderzoek naar de rookgasafvoer kanalen uit te voeren. De heer Van Etten geeft aan dat het bestuur correct heeft gehandeld en er niet zonder toestemming van de vergadering uitgaven gedaan kunnen worden door het bestuur. De voorzitter sluit de discussie en het bestuur neemt de argumenten ter harte.

- De heer Scheepens heeft een ingekomen stuk via de brievenbussen verspreid. De vergadering neemt de brief ter kennisgeving aan, omdat de heer Scheepens niet aanwezig is om een toelichting te geven.
- De heer Van Etten geeft aan dat zijn appartement zal worden verbouwd zonder breekwerkzaamheden. Het appartement zal daarna weer verhuurd worden.
- Een eigenaar vraagt of er onderzoek gedaan kan worden naar een oplaadpunt voor elektrische auto's in de garage. Dit is in het verleden al uitgevoerd en er is toen besloten om dit niet uit te laten voeren. Men kan gebruik maken van de oplaadpunten langs de openbare weg. De heer Van Etten geeft aan dat als men het wil de eigenaar zelf onderzoek hiervoor kan uit voeren. De heer Van Etten heeft hier ervaring mee in een andere VvE en wil deze informatie delen met de betreffende eigenaar.
- De heer Loot vraagt of het bestuur de brand in het hotel heeft geëvalueerd. De VvE heeft door de brand schade aan een parkeerplek. Vanuit het hotel is een schakelaar waarmee men de tuindeuren van de VvE kan openen, dit betreft vluchtroute. Dit heeft niet correct gewerkt omdat men in het hotel niet van deze knop wist. Deze vluchtroute zal door het hotel opgenomen worden in hun calamiteitenplan. Men geeft aan dat er wel sprake was van een onoverzichtelijke situatie en dat er eigenaren waren die aangaven dat men alle auto's uit de garage diende te halen op verzoek van de brandweer. Echter blokkeerde de brandweer de uitgang van de garage. Hier zijn geen duidelijke afspraken over gemaakt.
- De heer Van Kats vraagt of er een tegelpad aangelegd kan worden naar de vuilcontainers. Het bestuur zal de mogelijkheden hiervoor onderzoeken. Het betreft hier gemeenteground.

10. Stemmen over aangemelde beslispunten

1) Jaarrekening 2015

De vergadering gaat unaniem akkoord met de jaarrekening 2015.

2) Begroting 2016

De vergadering gaat unaniem akkoord met de begroting 2016 en de daarbij behorende servicebijdrage.

3) wateraanvoer via gemeenschappelijke ruimten

Met 2 tegenstemmen is het voorstel aangenomen.

4) Verlichting binnentuin

Met 1 onthouding en 5 tegenstemmen is het voorstel aangenomen.

5) Machtiging bestuur bezwaar BV Boerenwetering (KPN)

Met 1 onthouding is het voorstel aangenomen.

6) Verkiezing bestuursleden

Mevrouw Scheltens is met 1 tegenstem benoemd als bestuurslid

Mevrouw Oosterhuis is unaniem benoemd als bestuurslid.

9. Sluiting en borrel

Niets meer aan de orde zijnde dankt de voorzitter alle aanwezigen voor hun inbreng en sluit om 22.45 uur de vergadering.

Uitnodiging Algemene Leden Vergadering **dinsdag 24 mei 2016 om 20.00 uur**

MuseumQuarter Hotel Mondriaan zaal

Beste leden,

We nodigen u graag uit om uw stem te laten horen op de algemene ledenvergadering van de VVE. Er staan belangrijke zaken op de agenda. Naast de verantwoording van de financiën en de begroting voor dit jaar zijn er ook punten ter bespreking die samenhangen met de bouwkundige staat van ons gebouw en de veranderingen die in onze straat gaan plaatsvinden in de komende jaren.

Het bestuurswerk van de VVE wordt met plezier uitgevoerd door een vijftal vrijwilligers. Dit jaar moet er een wisseling van de wacht plaats vinden, omdat er twee termijnen van drie jaar verstreken zijn voor Henk Groeneveld en Frits Glastra. Onze dank voor hun inspanningen en voor een heel prettige samenwerking is groot. Het is fijn dat er twee andere bewoners bereid zijn gevonden zich verkiesbaar te stellen. Greetje Scheltens en Eugenie Oosterhuis. De bestuursoverdracht zal in de zomer plaatsvinden.

Het bestuur stelt het zeer op prijs wanneer u naar onze jaarlijkse ledenvergadering komt zodat we ook beslissingen over deze onderwerpen kunnen nemen. Mocht u niet naar de ALV kunnen komen dan verzoeken wij u, één van uw mede-eigenaren of een bestuurslid te machtigen om namens u te stemmen. Het is belangrijk is dat daardoor het vereiste quorum gehaald wordt, anders kunnen er geen rechtsgeldige besluiten genomen worden. Het machtigingsformulier daartoe en de stemlijst is bij de stukken gevoegd. We hopen velen van u op 24 mei te verwelkomen. Met vriendelijke groet, namens het bestuur,

Bert Uitterhoeve
voorzitter

VvE Pieter de Hooch

Secretariaat ✉ Pieter de Hoochstraat 13A, 1071 ED Amsterdam
☎ 020-67 15998/ 06 📧 www.pieterdehooch.nl bestuur@pieterdehooch.nl

Agenda ALV, 24 mei 2016

20.00 uur

MuseumQuarter Hotel Mondriaan zaal

- 1. Welkom en Opening**
- 2. Mededelingen en ingekomen stukken**
 - aan- en aftreden bestuursleden
- 3. Concept Notulen ALV 3 juni 2015**
- 4. Financiën**
 - 1) Balans en exploitatie 2015 toelichting
 - 2) Verslag Kascommissie
 - 3) Meerjarenplan en Begroting 2016
 - 4) Voorstel hoogte servicekosten
- 5. Buitenschilderwerk** tweede ronde
- 6. Schuifpuien op de 7^{de} en 8^{ste} verdieping,** stand van zaken
- 7. Wateraanvoer via gemeenschappelijke ruimten**
- 8. Verlichting binnentuin**
- 9. Ontwikkeling BV Boerenwetering (KPN gebouw)** stand van zaken
- 10. Stemmen over aangemelde beslispunten**
 - 1) Jaarrekening 2015
 - 2) Begroting 2016
 - 3) Wateraanvoer via gemeenschappelijke ruimten
 - 4) Verlichting binnentuin
 - 5) Machtiging bestuur bezwaar BV Boerenwetering (KPN)
 - 6) Verkiezing bestuursleden
- 11. Rondvraag**
- 12. Sluiting en borrel**

Toelichting op de beslispunten 3, 4, 5, 6 en 7 ALV 2016

3 Wateraanvoer via gemeenschappelijke ruimten.

Volgens artikel 9 lid 2 van het Modelreglement is het niet toegestaan in de gemeenschappelijke ruimten in het gebouw wijzigingen aan te brengen zonder toestemming van de ALV.

In het afgelopen jaar werd duidelijk dat er in de hal op 25 G de aanvoerleiding voor het water is vernieuwd met een z.g. bypass van de meterkast op de gang naar de kachelkast in het appartement. Deze leidingen lopen dus via de gemeenschappelijke ruimte. Deze "oplossing" voor een zeer langdurige lekkage ter plaatse, is noch bij de beheerder, noch bij het bestuur vooraf gemeld. Al eerder zijn op twee verschillende plaatsen in het gebouw bypasses geplaatst wegens lekkages van de leidingen, maar de constructie daarvan is veel kleiner en zijn na overleg met het toenmalige bestuur/de beheerder uitgevoerd.

Onlangs is in goed overleg op drie andere plekken eenzelfde (kleinere) constructie toegepast om lekkages te beëindigen. Andere oplossingen helaas niet mogelijk.

Het bestuur verzoekt de ALV de reeds aangelegde bypasses van de meterkast op de gang naar de kachelkast in het appartement goed te keuren en om in voorkomende gevallen aan artikel 9 lid 2 van het Modelreglement voorbij te kunnen gaan, mits er een door het bestuur goedgekeurd plan voor de reparatie aan ten grondslag ligt.

4 verlichting binnentuin

Sinds de winter van 2013 genieten we van begin december tot eind januari in de binnentuin van feestelijke verlichting. De basisinvestering in 2012 bedroeg ongeveer €1200. Dit betrof alle snoeren met lampjes en bijbehorende zaken zoals o.a. de transformatoren. De verlichting heeft 3 jaar gefunctioneerd, maar was in 2015 op, zoals iedereen heeft kunnen constateren.

Janie Elder-Groeneveld heeft op verzoek van het bestuur onderzocht wat een nieuwe weersbestendiger verlichting voor de tuin zou kosten. Een bedrijf in Den Haag (Altitude Services) kan kerstverlichting leveren (en het eerste jaar aanbrengen en afkoppelen) van aanmerkelijk betere kwaliteit met meer lampjes en een veel langere levensduur, genoemd werd minimaal 5 jaar. De kosten voor de aanschaf bedragen € 5.000 inclusief BTW.

Het bestuur verzoekt de vergadering in te stemmen met de uitgave van dit bedrag voor de tuinverlichting.

5 Machtiging bestuur bezwaarprocedure BV Boerenwetering (KPNgebouw)

Projectontwikkelaar KondorWessels heeft plannen voor de ontwikkeling van het KPNgebouw gepresenteerd en een omgevingsvergunning aangevraagd. Voor zover we nu kunnen overzien (de plannen in detail zijn nog niet openbaar) willen we als VvE op een aantal punten bezwaar maken. Het gaat dan om de afscheidingsmuur naar de binnentuin, eventueel de plaats van de garage ingang en de balkons aan de voorkant op de hoek naar ons gebouw. Het bestuur verzoekt de vergadering haar te machtigen om zo nodig bezwaar te maken tegen de te verlenen omgevingsvergunning voor het "nieuwe KPN gebouw".

6 verkiezing nieuwe bestuursleden

VvE Pieter de Hooch



Greetje Scheltens

Nu ik hier bijna 8 jaar woon, vind ik dat ik ook een tijdje iets moet doen voor de Pieter de Hooch. Het is hier prettig wonen zonder al te veel rompslomp van het eigen woningbezit. Dat gaat niet zonder VVE met een bestuur.

Ik ben geboren in de Valeriusstraat als Geertje Nak, maar mijn jeugd heb ik doorgebracht in Groningen. In Amsterdam ben ik gaan studeren en heb daar mijn man ontmoet, Hildo Scheltens. We hebben geen kinderen. Jaren lang ben ik werkzaam geweest in het middelbaar beroepsonderwijs voor volwassenen. Ik gaf psychologie en aanverwante vakken aan inrichtingswerkers.

Daarnaast ben ik actief geweest in de PvdA, afdelingsbestuur, ontwikkelingssamenwerking (EVS), ombudswerk, raadslid in stadsdeel Oost. Politiek heeft dus duidelijk mijn interesse. Verder ben ik een liefhebber van de natuur en daar heb ik hier al blijk van gegeven in binnen en buitentuin. Schilderen en lezen zijn mijn andere hobby's. Nu ben ik 69. Dan moet ik toch nog een paar jaar mijn beste krachten aan dit woonblok kunnen geven, niet?



Eugenie Oosterhuis

Ik ben Eugenie Oosterhuis, woon sinds 10 jaar op nr 19G, eerst met mijn man, Pieter van den Berg die na een lang ziekbed in 2013 is overleden.

Ik ben in 1938 in Amsterdam geboren en heb hier ook mijn opleiding tot arts gekregen.

Na mijn afstuderen heb ik mij eerst toegelegd op de opvoeding van mijn drie dochters; later heb ik mij gespecialiseerd als psychiater en psychoanalytica voor kinderen en volwassenen; als psychoanalytica heb ik tot enkele jaren terug gewerkt in eigen praktijk.

Ik besteed sinds ik geen mantelzorger meer ben veel tijd aan mijn 5 kleinkinderen; verder aan lezen en tennissen, bezoek aan het Concertgebouw en de talrijke musea van Amsterdam.

Ik heb bestuurservaring, maar niet van een VVE.

Omdat ik heel graag hier woon en het belangrijk vind om mijn steentje bij te dragen aan de zorg voor dit gebouw en zijn bewoners, wil ik mij graag enkele jaren inspannen als secretaris van het bestuur.

VvE Pieter de Hooch

Secretariaat ✉ [Pieter de Hoochstraat 13A, 1071 ED Amsterdam](mailto:Pieter.de.Hoochstraat.13A@pieterdehooch.nl)

☎ 020-67 15998/ 06 🌐 www.pieterdehooch.nl bestuur@pieterdehooch.nl

Toelichting op de balans en de exploitatie rekening per 31 december 2015

Algemeen

In de bijlage treft u de balans en het exploitatieoverzicht aan over het boekjaar 2015, alsmede de begroting 2016. Er zijn door het bestuur geen verdere contractuele verplichtingen of financiële commitments aangegaan. Voorts treft u in de bijlage een specificatie van uw saldo in de gezamenlijke reserveringen per balansdatum aan. Bovendien zijn er geen juridische geschilpunten waar de Vereniging bij betrokken is.

Banken

Dit betreft het saldo van de rekening courant bij de Rabobank. Daarnaast is er een spaarrekening bij de Rabobank.

Debiteuren

Een paar leden hebben een kleine achterstand. Maandelijks wordt er aangemaand.

Tussenrekening schades

In het afgelopen jaar is voor een bedrag van € 4.477,22 aan schades gedeclareerd bij de verzekering.

Nog te ontvangen rente

Dit betreft de rente conform opgave van de Rabobank.

Vooruit betaalde kosten

Een specificatie treft u bij de financiële stukken aan.

Algemene reserve

Dit is het saldo van de exploitatieresultaten van de afgelopen jaren. Dit jaar waren er geen onttrekkingen.

Voorziening groot onderhoud

Een specificatie van deze post treft u bij de financiële stukken aan. Het betreft het fonds voor groot onderhoud. De toevoeging aan dit fonds is conform de vastgestelde begroting.

Voorzieningen bouwkundig 2015

Er zijn diversen kosten ten laste van de voorzieningen gebracht. Een specificatie treft u bij de financiële stukken aan.

Voorzieningen installaties garage

Er zijn geen kosten gemaakt.

Crediteuren / nog te ontvangen facturen

Dit betreft nog te betalen kosten welke in boekjaar 2015 zijn verwerkt.

Exploitatie

De exploitatierekening sluit met een negatief saldo van ruim € 1.500,--. Naast een enkele uitschieter in positieve en negatieve zin, is het merendeel van de posten min of meer binnen de begroting gebleven. Van de kosten voor algemeen bouwkundig onderhoud is bij de financiële stukken een specificatie gevoegd. Aangezien de verhoging van de maandelijkse bijdrage per 1 juli 2015 in is gevoerd, was een tekort op de inkomsten voorzien, maar dat is volledig gecompenseerd door lagere uitgaven.

De kosten huismeester waren aanmerkelijk hoger dan in 2014 vanwege het vertrek van huismeester Theo en het inwerken van huismeester Cor. Wel waren zij iets lager dan begroot. Evenals vorig jaar is 10% van de kosten ten laste gebracht van de rubriek garagekosten. De renteopbrengst is lager dan begroot, wegens dalende creditrente en lager kapitaal in verband met de uitgaven voor groot onderhoud. Maandelijks wordt er afgeroomd naar de spaarrekening. De overige verschillen zijn gering en behoeven geen nadere toelichting.

Bestemming resultaat 2015

Het bestuur stelt voor het positieve exploitatiesaldo van 2015 toe te voegen aan de algemene reserve.

Begroting 2016

De begroting is op alle posten kritisch bekeken. De diverse prijsstijgingen zijn verwerkt. De posten zijn aangepast op basis van lopende (gewijzigde) contracten en prijsstijgingen. De toevoeging aan de voorziening groot onderhoud is aangepast op basis van een inmiddels gemaakte meerjarenplanning, die bedragen zijn met 3% geïndexeerd. Voorgesteld wordt om de bijdrage gelijk te houden aan die van het afgelopen jaar. Een specificatie treft u bij de financiële stukken aan.

Toelichting op de balans en de exploitatie rekening per 31 december 2015

Algemeen

In de bijlage treft u de balans en het exploitatieoverzicht aan over het boekjaar 2015, alsmede de begroting 2016. Er zijn door het bestuur geen verdere contractuele verplichtingen of financiële commitments aangegaan. Voorts treft u in de bijlage een specificatie van uw saldo in de gezamenlijke reserveringen per balansdatum aan. Bovendien zijn er geen juridische geschilpunten waar de Vereniging bij betrokken is.

Banken

Dit betreft het saldo van de rekening courant bij de Rabobank. Daarnaast is er een spaarrekening bij de Rabobank.

Debiteuren

Een paar leden hebben een kleine achterstand. Maandelijks wordt er aangemaand.

Tussenrekening schades

In het afgelopen jaar is voor een bedrag van € 4.477,22 aan schades gedeclareerd bij de verzekering.

Nog te ontvangen rente

Dit betreft de rente conform opgave van de Rabobank.

Vooruit betaalde kosten

Een specificatie treft u bij de financiële stukken aan.

Algemene reserve

Dit is het saldo van de exploitatieresultaten van de afgelopen jaren. Dit jaar waren er geen onttrekkingen.

Voorziening groot onderhoud

Een specificatie van deze post treft u bij de financiële stukken aan. Het betreft het fonds voor groot onderhoud. De toevoeging aan dit fonds is conform de vastgestelde begroting.

Voorzieningen bouwkundig 2015

Er zijn diversen kosten ten laste van de voorzieningen gebracht. Een specificatie treft u bij de financiële stukken aan.

Voorzieningen installaties garage

Er zijn geen kosten gemaakt.

Crediteuren / nog te ontvangen facturen

Dit betreft nog te betalen kosten welke in boekjaar 2015 zijn verwerkt.

Exploitatie

De exploitatierekening sluit met een negatief saldo van ruim € 1.500,--. Naast een enkele uitschieter in positieve en negatieve zin, is het merendeel van de posten min of meer binnen de begroting gebleven. Van de kosten voor algemeen bouwkundig onderhoud is bij de financiële stukken een specificatie gevoegd. Aangezien de verhoging van de maandelijkse bijdrage per 1 juli 2015 in is gevoerd, was een tekort op de inkomsten voorzien, maar dat is volledig gecompenseerd door lagere uitgaven.

De kosten huismeester waren aanmerkelijk hoger dan in 2014 vanwege het vertrek van huismeester Theo en het inwerken van huismeester Cor. Wel waren zij iets lager dan begroot. Evenals vorig jaar is 10% van de kosten ten laste gebracht van de rubriek garagekosten. De renteopbrengst is lager dan begroot, wegens dalende creditrente en lager kapitaal in verband met de uitgaven voor groot onderhoud. Maandelijks wordt er afgeroomd naar de spaarrekening. De overige verschillen zijn gering en behoeven geen nadere toelichting.

Bestemming resultaat 2015

Het bestuur stelt voor het positieve exploitatiesaldo van 2015 toe te voegen aan de algemene reserve.

Begroting 2016

De begroting is op alle posten kritisch bekeken. De diverse prijsstijgingen zijn verwerkt. De posten zijn aangepast op basis van lopende (gewijzigde) contracten en prijsstijgingen. De toevoeging aan de voorziening groot onderhoud is aangepast op basis van een inmiddels gemaakte meerjarenplanning, die bedragen zijn met 3% geïndexeerd. Voorgesteld wordt om de bijdrage gelijk te houden aan die van het afgelopen jaar. Een specificatie treft u bij de financiële stukken aan.

VVE RESIDENTIE PIETER DE HOOCH**BALANS per 31 december**

Debetzijde	2015	2014
Rabo spaarrekening	226.549,58	163.210,88
Rabo rekening courant	29.764,31	138.456,72
ASN bank	-	0,50
Kas	61,10	
Debiteuren (nog te ontvangen)	518,64	108,48
Tussenrekening schades	608,04	1.160,50
Nog te ontvangen rente	1.778,48	1.785,27
Vooruit betaalde kosten	1.779,98	1.139,06
	261.060,13	305.861,41

Creditzijde	2015	2014
Algemene reserve	64.292,92	65.867,44
Voorziening bouwkundig	131.070,50	182.899,99
Voorziening installaties	7.375,04	7.375,04
Voorziening installaties garage	40.460,48	37.370,48
Debiteuren (vooruit betaald)	6.593,09	4.547,00
Crediteuren	11.268,10	7.801,46
	261.060,13	305.861,41

AANDEEL IN RESERVERINGEN

		Breukdelen		Woning	Garage		
Huisnr	Toev.	woning	garage	Aandeel Reserve	Aandeel Reserve	Saldo 2015	Saldo 2014
13	A	89	8	2.808,80	674,34	3.483,14	4.171,52
13	B	99	8	3.124,39	674,34	3.798,74	4.570,24
13	C	104	8	3.282,19	674,34	3.956,53	4.769,61
13	D	106	8	3.345,31	674,34	4.019,65	4.849,35
13	E	108	8	3.408,43	674,34	4.082,77	4.929,10
13	F	112	8	3.534,67	674,34	4.209,01	5.088,59
13	G	114	8	3.597,79	674,34	4.272,13	5.168,33
13	H	120	8	3.787,14	674,34	4.461,49	5.407,57
13	K	134	8	4.228,98	674,34	4.903,32	5.965,79
15	A	89	8	2.808,80	674,34	3.483,14	4.171,52
15	B	99	8	3.124,39	674,34	3.798,74	4.570,24
15	C	104	8	3.282,19	674,34	3.956,53	4.769,61
15	D	106	8	3.345,31	674,34	4.019,65	4.849,35
15	E	108	8	3.408,43	674,34	4.082,77	4.929,10
15	F	112	8	3.534,67	674,34	4.209,01	5.088,59
15	G	114	8	3.597,79	674,34	4.272,13	5.168,33
15	H	124	8	3.913,38	674,34	4.587,72	5.567,06
15	K	183	8	5.775,40	674,34	6.449,74	7.919,55
17	A	89	8	2.808,80	674,34	3.483,14	4.171,52
17	B	99	8	3.124,39	674,34	3.798,74	4.570,24
17	C	104	8	3.282,19	674,34	3.956,53	4.769,61
17	D	106	8	3.345,31	674,34	4.019,65	4.849,35
17	E	108	8	3.408,43	674,34	4.082,77	4.929,10
17	F	112	8	3.534,67	674,34	4.209,01	5.088,59
17	G	114	8	3.597,79	674,34	4.272,13	5.168,33
17	H	124	8	3.913,38	674,34	4.587,72	5.567,06
19	A	89	8	2.808,80	674,34	3.483,14	4.171,52
19	B	99	8	3.124,39	674,34	3.798,74	4.570,24
19	C	104	8	3.282,19	674,34	3.956,53	4.769,61
19	D	106		3.345,31	-	3.345,31	4.226,51
19	E	108	8	3.408,43	674,34	4.082,77	4.929,10
19	F	112	8	3.534,67	674,34	4.209,01	5.088,59
19	G	114	8	3.597,79	674,34	4.272,13	5.168,33
19	H	124	8	3.913,38	674,34	4.587,72	5.567,06
21	A	89	8	2.808,80	674,34	3.483,14	4.171,52
21	B	99	8	3.124,39	674,34	3.798,74	4.570,24
21	C	104	8	3.282,19	674,34	3.956,53	4.769,61
21	D	106	8	3.345,31	674,34	4.019,65	4.849,35
21	E	108	8	3.408,43	674,34	4.082,77	4.929,10
21	F	112	8	3.534,67	674,34	4.209,01	5.088,59
21	G	114	8	3.597,79	674,34	4.272,13	5.168,33
21	H	124	8	3.913,38	674,34	4.587,72	5.567,06
21	K	183	8	5.775,40	674,34	6.449,74	7.919,55
23	A	88	8	2.777,24	674,34	3.451,58	4.131,64
23	B	110	8	3.471,55	674,34	4.145,89	5.008,84
23	C	111	8	3.503,11	674,34	4.177,45	5.048,72
23	D	113	8	3.566,23	674,34	4.240,57	5.128,46
23	E	115	16	3.629,35	1.348,68	4.978,03	5.831,05
23/25	F	204	16	6.438,15	1.348,68	7.786,83	9.379,72
23	G	119	8	3.755,58	674,34	4.429,93	5.367,70
23	H	130	8	4.102,74	674,34	4.777,08	5.806,30
23	K	168	8	5.302,00	674,34	5.976,34	7.321,46
25	B	72	8	2.272,29	674,34	2.946,63	3.493,68
25	C	78	8	2.461,64	674,34	3.135,99	3.732,91
25	D	81	8	2.556,32	674,34	3.230,66	3.852,53
25	E	83	8	2.619,44	674,34	3.293,78	3.932,28
25	G	87	8	2.745,68	674,34	3.420,02	4.091,77
25	H	89	16	2.808,80	1.348,68	4.157,48	4.794,36
		6.424	480	202.738,46	40.460,48	243.198,94	293.512,95

VVE RESIDENTIE PIETER DE HOOCH TE AMSTERDAM

BOEKJAAR 2015

==> BEGROTING <==

==> REALISATIE <==

Resume

	59 app & 60 pp.	59 app	60 PP	59 app & 60 pp.	59 app	60 PP	Vershil	2015	2014
Opstal en WA verzekering	14.335,00			14.296,07			38,93	14.296,07	10.888,79
Rechtsbijstand/bestuur aanspr. verzekering	1.100,00			1.501,70			401,70-	1.501,70	1.081,95
Administratie	10.160,00			10.167,44			7,44-	10.167,44	9.964,96
Verenigingskosten	2.000,00			1.535,53			464,47	1.535,53	1.914,32
Juridisch advies	-						-		-
Onderhoud bouwkundig overig	6.000,00			8.330,65			2.330,65-	8.330,65	9.312,96
Reservering groot onderhoud	35.360,00			35.360,00			-	35.360,00	34.330,00
Tekort vanwege verhoging per 1 juli	3.000,00						3.000,00	-	-
							-		-
Elektraverbruik		14.000,00			12.710,28		1.289,72	12.710,28	13.817,17
Schoonmaakkosten		14.000,00			13.878,00		122,00	13.878,00	13.565,05
Glasbewassing		14.750,00			15.280,16		530,16-	15.280,16	14.582,72
Onderhoud glazenwas installatie		3.500,00			3.571,92		71,92-	3.571,92	2.863,45
Onderhoud bouw. alg ruimten		6.000,00			4.363,82		1.636,18	4.363,82	5.940,55
Onderhoud hydrofoor		1.100,00			1.051,09		48,91	1.051,09	1.004,29
Onderhoud intercom		1.000,00			686,65		313,35	686,65	435,17
Onderhoud lift installaties		10.000,00			10.110,28		110,28-	10.110,28	9.512,82
Onderhoud overige installaties		250,00			498,52		248,52-	498,52	-
Onderhoud verlichting		1.500,00			1.154,36		345,64	1.154,36	114,65
Onderhoud groenvoorziening		3.500,00			3.459,59		40,41	3.459,59	3.499,50
Huismeester		16.500,00	1.650,00		15.988,13	1.776,00	385,87	17.764,13	14.375,27
Administratie & fin & jur & tech beheer			1.405,00			1.405,00	-	1.405,00	1.380,00
Onderhoud bouwkundig parkeergarage			150,00			176,47	26,47-	176,47	-
Onderhoud garagedeur			1.400,00			1.110,69	289,31	1.110,69	1.181,80
Onderhoud overige inst garage			2.700,00				2.700,00	-	2.238,46
Elektra parkeergarage			1.400,00			1.400,00	-	1.400,00	1.400,00
Schoonmaak			1.500,00			1.500,00	-	1.500,00	1.500,00
Reserveringen technische inst. garage			3.090,00			3.090,00	-	3.090,00	3.000,00
Egalisatie gelijk blijven bijdrage			545,00-				-545,00		
Rente	3.500,00-		500,00-	1.480,45-		300,00-	2.219,55-	1.780,45-	3.187,54-
Totale Kosten	68.455,00	86.100,00	12.250,00	69.710,94	82.752,80	10.158,16	4.183,10	162.621,90	154.716,34
Ontvangsten	68.455,00	86.100,00	12.250,00	62.697,38	86.100,00	12.250,00	5.757,62	161.047,38	155.265,00
Exploitatie resultaat	-	-	-	7.013,56	3.347,20-	2.091,84-	1.574,52-	1.574,52	548,66-

SPECIFIKATIES:**Vooruit betaalde kosten:**

Bestuur aansprakelijkheid verzekering	362,64
Rechtsbijstand verzekering	1.161,90
	<u>1.524,54</u>

Algemene reserve:

Saldo per 31 december 2014	65.867,44
Exploitatie boekjaar	1.574,52-
Saldo per 31 december 2015	<u>64.292,92</u>

Voorziening bouwkundig:

Saldo per 31 december 2014	182.899,99
Dotatie boekjaar	35.360,00
	<u>218.259,99</u>
Fa. Skylift Vervanging onderdelen liften	13.896,91-
Fa. Hermeta inzake gevelproblematiek	10.124,57-
Fa. Pover Schilderwerk	57.464,31-
Fa. Semler inzake gondelininstallatie	5.703,70-
Saldo per 31 december 2015	<u>131.070,50</u>

Voorziening installaties:

Saldo per 31 december 2014	7.375,04
Geen mutaties	
Saldo per 31 december 2015	<u>7.375,04</u>

Voorziening garage:

Saldo per 31 december 2014	37.370,48
Dotatie boekjaar	3.090,00
	<u>40.460,48</u>
Geen mutaties	-
Saldo per 31 december 2015	<u>40.460,48</u>

Nog te betalen kosten:

Nuon	1.334,20
KPN	25,79
Kone	1.181,57
Fa. Springplank de Pijp (hovenier)	725,99
Fa. Voorn en Koning (verlichting)	176,47
Fa. Rietbergen inzake tuin onderhoud	1.000,00
Outstanding tbv huismeester	584,43
Fa. Pover Schilderwerk	6.239,65
	<u>11.268,10</u>

Onderhoud bouwkundig:

Kolom 1	Kolom 2
Incl PP	excl PP

Onderhoud algemene cv ketel	108,48	
Onderzoek en herstel lekkages		99,63
Fa. CompoNed inzake advies schuifpuiproblematiek	2.420,00	
Div. werkzaamheden hang- en sluitwerk, cylinders en sleutels	551,38	
Riolering		1.037,83
Onderhoud dakgoten		532,61
Voegwerk plantenbakken		2.268,75
Laminaat verblijf huismeester	1.095,08	
Wastafel ruimte schoonmaak	926,96	
Lekdetectie		425,00
Eigen risico schades	631,56	
Internet/website	493,90	
Aanzuivering voorraad sleutels	985,38	
Traanplaten voor garagedeuren	429,71	
Bestuurs declaraties	242,85	
Diversen (oa aanvulling kas huismeester)	445,35	
	<u>8.330,65</u>	<u>4.363,82</u>

Onderhoud verlichting

Onderhoud verlichting	<u>1.154,36</u>
	<u>1.154,36</u>

Verenigingskosten

Vergaderkosten, VvE zomer borrel en Kerstborrel	1.003,40
Porti- en kopiekosten	284,08
Bankkosten	<u>248,05</u>
	<u>1.535,53</u>

VVE RESIDENTIE PIETER DE HOOCH TE AMSTERDAM
BOEKJAAR 2016

	59 app & 60 pp.	59 app	60 PP	Totaal	Realisatie 2015
Opstal en WA verzekering	14.560,00			14.560,00	14.296,07
Rechtsbijstand/bestuur aanspr. verzekering	1.525,00			1.525,00	1.501,70
Administratie	10.315,00			10.315,00	10.167,44
Verenigingskosten	1.600,00			1.600,00	1.535,53
Juridisch advies	-			-	-
Onderhoud bouwkundig overig	6.085,00			6.085,00	8.330,65
Reservering groot onderhoud	36.070,00			36.070,00	35.360,00
Elektraverbruik		14.000,00		14.000,00	12.710,28
Schoonmaakkosten		14.000,00		14.000,00	13.878,00
Glasbewassing		15.300,00		15.300,00	15.280,16
Onderhoud glazenwas installatie		3.500,00		3.500,00	3.571,92
Onderhoud bouw. alg ruimten		6.000,00		6.000,00	4.363,82
Onderhoud hydrofoor		1.100,00		1.100,00	1.051,09
Onderhoud intercom		1.000,00		1.000,00	686,65
Onderhoud lift installaties		11.000,00		11.000,00	10.110,28
Onderhoud overige installaties		500,00		500,00	498,52
Onderhoud verlichting		1.500,00		1.500,00	1.154,36
Onderhoud groenvoorziening		2.700,00		2.700,00	3.459,59
Huismeester		15.500,00	1.550,00	17.050,00	17.764,13
Administratie & fin & jur & tech beheer			1.425,00	1.425,00	1.405,00
Onderhoud bouwkundig parkeergarage			150,00	150,00	176,47
Onderhoud garagedeur			1.400,00	1.400,00	1.110,69
Onderhoud overige inst garage			2.040,00	2.040,00	-
Elektra parkeergarage			1.400,00	1.400,00	1.400,00
Schoonmaak			1.500,00	1.500,00	1.500,00
Reserveringen technische inst. garage			3.150,00	3.150,00	3.090,00
Rente	1.700,00-		365,00-	2.065,00-	1.780,45-
Totaal	68.455,00	86.100,00	12.250,00	166.805,00	162.621,90

BEREKENING MAANDELIJKE BIJDRAGE 2016

huisnr	toev.	stem	woning bouwnr	garage bouwnr	woning index	garage index	breukdelen woning garage	59 app & 60 pp.	59 app	60 PP	Totaal	Per maand per 1-7-2015	
13 A	7	1.101	P 2010		1	69	89	8	961,78	1.459,32	204,17	2.625,27	218,77
13 B	8	1.201	P 2008		2	67	99	8	1.060,93	1.459,32	204,17	2.724,42	227,04
13 C	9	1.301	P 2006		3	65	104	8	1.110,51	1.459,32	204,17	2.774,00	231,17
13 D	9	1.401	P 2004		4	63	106	8	1.130,34	1.459,32	204,17	2.793,83	232,82
13 E	8	1.501			5		108		1.070,85	1.459,32		2.530,17	210,85
13 F	9	1.601	P 2033		6	92	112	8	1.189,83	1.459,32	204,17	2.853,32	237,78
13 G	9	1.701	P 2035		7	94	114	8	1.209,66	1.459,32	204,17	2.873,15	239,43
13 H	10	1.801	P 2029		8	88	120	8	1.269,15	1.459,32	204,17	2.932,64	244,39
13 K	11	1.901	P 2031		9	90	134	8	1.407,97	1.459,32	204,17	3.071,46	255,95
15 A	7	1.102	P 2011		10	70	89	8	961,78	1.459,32	204,17	2.625,27	218,77
15 B	8	1.202	P 2009		11	68	99	8	1.060,93	1.459,32	204,17	2.724,42	227,04
15 C	9	1.302	P 2007		12	66	104	8	1.110,51	1.459,32	204,17	2.774,00	231,17
15 D	9	1.402	P 2005		13	64	106	8	1.130,34	1.459,32	204,17	2.793,83	232,82
15 E	9	1.502	P 2003		14	62	108	8	1.150,17	1.459,32	204,17	2.813,66	234,47
15 F	9	1.602	P 2034		15	93	112	8	1.189,83	1.459,32	204,17	2.853,32	237,78
15 G	9	1.702	P 2036		16	95	114	8	1.209,66	1.459,32	204,17	2.873,15	239,43
15 H	10	1.802	P 2030		17	89	124	8	1.308,82	1.459,32	204,17	2.972,30	247,69
15 K	15	1.902	P 2032		26	91	183	8	1.893,82	1.459,32	204,17	3.557,30	296,44
17 A	7	1.103	P 2012		18	71	89	8	961,78	1.459,32	204,17	2.625,27	218,77
17 B	8	1.203	P 2014		19	73	99	8	1.060,93	1.459,32	204,17	2.724,42	227,04
17 C	9	1.303	P 2016		20	75	104	8	1.110,51	1.459,32	204,17	2.774,00	231,17
17 D	9	1.403	P 2037		21	96	106	8	1.130,34	1.459,32	204,17	2.793,83	232,82
17 E	9	1.503	P 2062		22	83	108	8	1.150,17	1.459,32	204,17	2.813,66	234,47
17 F	9	1.603	P 2060		23	119	112	8	1.189,83	1.459,32	204,17	2.853,32	237,78
17 G	9	1.703	P 2058		24	117	114	8	1.209,66	1.459,32	204,17	2.873,15	239,43
17 H	10	1.803	P 2027		25	86	124	8	1.308,82	1.459,32	204,17	2.972,30	247,69
19 A	7	1.104	P 2013		27	72	89	8	961,78	1.459,32	204,17	2.625,27	218,77
19 B	8	1.204	P 2015		28	74	99	8	1.060,93	1.459,32	204,17	2.724,42	227,04
19 C	9	1.304	P 2048		29	107	104	8	1.110,51	1.459,32	204,17	2.774,00	231,17
19 D	8	1.404			30		106		1.051,02	1.459,32		2.510,34	209,20
19 E	9	1.504	P 2063		31	60	108	8	1.150,17	1.459,32	204,17	2.813,66	234,47
19 F	9	1.604	P 2061		32	82	112	8	1.189,83	1.459,32	204,17	2.853,32	237,78
19 G	9	1.704	P 2059		33	118	114	8	1.209,66	1.459,32	204,17	2.873,15	239,43
19 H	10	1.804	P 2028		34	87	124	8	1.308,82	1.459,32	204,17	2.972,30	247,69
21 A	7	1.105	P 2056		36	115	89	8	961,78	1.459,32	204,17	2.625,27	218,77
21 B	8	1.205	P 2054		37	113	99	8	1.060,93	1.459,32	204,17	2.724,42	227,04
21 C	9	1.305	P 2052		38	111	104	8	1.110,51	1.459,32	204,17	2.774,00	231,17
21 D	9	1.405	P 2046		39	105	106	8	1.130,34	1.459,32	204,17	2.793,83	232,82
21 E	9	1.505	P 2051		40	110	108	8	1.150,17	1.459,32	204,17	2.813,66	234,47
21 F	10	1.605	P 2050+P 2002		41	109+61	112	16	1.269,15	1.459,32	408,33	3.136,81	261,40
21 G	9	1.705	P 2049		42	108	114	8	1.209,66	1.459,32	204,17	2.873,15	239,43
21 H	10	1.805	P 2026		43	84	124	8	1.308,82	1.459,32	204,17	2.972,30	247,69
21 K	15	1.903	P 2017		35	76	183	8	1.893,82	1.459,32	204,17	3.557,30	296,44
23 A	7	1.106	P 2057		44	116	88	8	951,87	1.459,32	204,17	2.615,35	217,95
23 B	9	1.206	P 2055		45	114	110	8	1.170,00	1.459,32	204,17	2.833,49	236,12
23 C	9	1.306	P 2053		46	112	111	8	1.179,92	1.459,32	204,17	2.843,41	236,95
23 D	9	1.406	P 2047		47	106	113	8	1.199,75	1.459,32	204,17	2.863,24	238,60
23 E	10	1.506	P 2020+P2038		48	79+97	115	16	1.298,90	1.459,32	408,33	3.166,56	263,88
23/25 F	17	1606+26(P 2021+45			49+57	80+102	204	16	2.181,36	2.918,64	408,33	5.508,34	459,03
23 G	10	1.706	P 2022		50	81	119	8	1.259,24	1.459,32	204,17	2.922,73	243,56
23 H	11	1.806	P 2026		51	85	130	8	1.368,31	1.459,32	204,17	3.031,80	252,65
23 K	13	1.906	P 2018		52	77	168	8	1.745,09	1.459,32	204,17	3.408,58	284,05
25 B	6	2.207	P 2039		53	98	72	8	793,22	1.459,32	204,17	2.456,71	204,73
25 C	7	2.307	P 2040		54	99	78	8	852,71	1.459,32	204,17	2.516,20	209,68
25 D	7	2.407	P 2041		55	100	81	8	882,46	1.459,32	204,17	2.545,95	212,16
25 E	7	2.507	P 2042		56	101	83	8	902,29	1.459,32	204,17	2.565,78	213,81
25 G	7	2.707	P 2044		58	103	87	8	941,95	1.459,32	204,17	2.605,44	217,12
25 H	8	2.807	P 2019 & 2045		59	78&104	89	16	1.041,10	1.459,32	408,33	2.908,76	242,40
527							6.424	480	68.455,00	86.100,00	12.250,00	166.805,00	13.900,45

MJOP		3%	3%	3%	3%	3%	3%	3%	3%	3%	3%	3%	3%	3%
VVE PIETER DE HOOCH														
		2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025 2026/2035
INSTALLATIES/BOUWKUNDIG														
Saldo vorig boekjaar		195.178	221.235	256.141	202.735	182.721	216.234	142.638	148.436	130.192	168.414	157.667	198.460	236.361 279.882
1 Liftinstallaties				13.897,00-			15.000-				18.000-			85.000,00-
2 Hydrofoor					9.000,00-									10.000,00-
3 Vuilwaterpompen					1.200,00-									5.000,00-
4 Glazenwas installatie	2.604,00-		5.704,00-											70.000,00-
5 Dakbedekking				3.000,00-					45.000-					60.000,00-
6 Dakventilatoren									6.000-					-
7 Videofoon/intercom/brievenbussen								30.000-						-
8 Schilderwerk binnen						25.000-					28.000-			32.000,00-
9 Schilderwerk buiten			57.464,31-	35.000,00-		29.000-								200.000,00-
10 Dilatatie(kit)voegen														20.000,00-
11 Metselvoegen						5.000-								30.000,00-
12 Vloerbedekking						30.000-								15.000,00-
13 (Nood) verlichting	5.961,00-													10.000,00-
14 Alarm/Video														10.000,00-
15 Gevelkozijnen			12.545,00-	4.235,00-		4.235-		4.235-		4.235-		4.235-		21.175,00-
16 Onvoorzien/resultaat	1.292,00	576,00	845,00	4.000,00-	4.000,00-	4.000,00-	4.000,00-	4.000,00-	4.000,00-	4.000,00-	4.000,00-	4.000,00-	4.000,00-	40.000,00-
	187.905	221.811	167.376	146.300	178.721	103.999	108.638	89.201	126.192	114.179	153.667	190.225	232.361	(328.293)
Dotatie boekjaar	33.330	34.330	35.360	36.421	37.513	38.639	39.798	40.992	42.221	43.488	44.793	46.137	47.521	440.000,00
	221.235	256.141	202.735	182.721	216.234	142.638	148.436	130.192	168.414	157.667	198.460	236.361	279.882	111.707
GARAGE														
Saldo vorig boekjaar		31.371	34.371	37.371	40.461	34.144	26.922	14.798	17.776	18.858	22.048	25.348	28.763	32.294 35.947
17 Luchtbehandelingsstelsysteem				7.000,00-										10.000,00-
18 Garagedeur					10.000,00-									12.000,00-
19 Toelatingssysteem garage								2.000,00-						-
20 Ventilatie garage				2.000,00-		15.000,00-								8.000,00-
21 Onvoorzien garage				500,00-	500,00-	500,00-	500,00-	500,00-	500,00-	500,00-	500,00-	500,00-	500,00-	5.000,00-
	31.371	34.371	37.371	30.961	23.644	11.422	14.298	15.276	18.358	21.548	24.848	28.263	31.794	947
Dotatie boekjaar	3.000	3.000	3.090	3.183	3.278	3.377	3.478	3.582	3.690	3.800	3.914	4.032	4.153	4.153
	34.371	37.371	40.461	34.144	26.922	14.798	17.776	18.858	22.048	25.348	28.763	32.294	35.947	5.100
TOTAAL RESERVERINGEN		255.606	293.512	243.196	216.865	243.156	157.436	166.212	149.051	190.462	183.015	227.222	268.655	315.829 116.806

MACHTIGING / STEMFORMULIER 2016

Ondergetekende

Eigenaar / eigenares van het appartement Pieter de Hoochstraat

Alleen invullen indien u een andere eigenaar machtigt:

*Machtigt de heer / mevrouw
eigenaar / eigenares van het appartement Pieter de Hoochstraat
om hem / haar te vertegenwoordigen op de Algemene Ledenvergadering van de Vereniging
van Eigenaars Pieter de Hooch te Amsterdam op 24 mei 2016 en zo nodig voor hem / haar
aldaar te stemmen als ware hij / haarzelf aanwezig, volgens onderstaande instructies*

1. Jaarrekening 2015

Bovenvermelde eigenaar stemt ☐ wel ☐ niet
in met het verzoek de balans en exploitatierekening 2015 goed te keuren.

2. Begroting 2016

Bovenvermelde eigenaar stemt ☐ wel ☐ niet
in met het verzoek de begroting 2015 goed te keuren.

3. Wateraanvoer via gemeenschappelijke ruimten

Bovenvermelde eigenaar stemt ☐ wel ☐ niet
in met het voorstel

4. Verlichting binnentuin

Bovenvermelde eigenaar stemt ☐ wel ☐ niet
in met het voorstel

5. Machtiging bestuur bezwaarprocedure BV Boerenwetering (KPNgebouw)

Bovenvermelde eigenaar stemt ☐ wel ☐ niet
in met het voorstel

6. Verkiezing nieuwe bestuursleden

Greetje Scheltens

Bovenvermelde eigenaar stemt ☐ wel ☐ niet
in met benoeming

Eugenie Oosterhuis

Bovenvermelde eigenaar stemt ☐ wel ☐ niet
in met benoeming

.....
(Handtekening)

Datum2015

VvE Pieter de Hooch

Secretariaat ✉ Pieter de Hoochstraat 13A, 1071 ED Amsterdam
☎ 020-67 15998/ 06 🌐 www.pieterdehooch.nl bestuur@pieterdehooch.nl